

3D-Printing, how-to:

1. Im 3D-Print-Lab (WG005) vorbeigehen und die Musterteile anschauen, TutorInnen fragen ...
 - > Öffnungszeiten & Kontakt auf d.th-nuernberg.de/cgo/labs

2. 3D-Objekt zeichnen
(Rhino3D, TinkerCAD, thingiverse, ...)
 - > Export als .STL

3. Slicing (Berechnung der Schichten für den 3D-Drucker)
zB. mit Cura (im DTP-Labor installiert)
 - > Schichtstärke und Füllgrad einstellen
 - ✓ check: Überhänge?
 - ✓ check: richtiger Drucker ausgewählt? (Prusa i3 MK2)
 - > Export als .gcode und als Projekt-File .3mf

4. Upload
 - goto:
Transfer1/2018_Sommersemester/CGO/_3DLAB/3D-PRINT-JOBS
 - > neuen Ordner erstellen:
YYMMDD_Initialen_Projektname (zB. 170401_SR_Tuergriff01)
 - > darin 3 Files:
Geometrie (.STL), Cura-Projekt (.3MF), G-Code (.gcode)

WICHTIG: keine Umlaute & Sonderzeichen in den Filenamen!

5. Check + Print
3D-Print-TutorInnen kontaktieren, Termin ausmachen, vorbeigehen...

WICHTIG: 3D-Drucken dauert! Last-Minute-Abgaben können u.U. nicht mehr produziert werden!